

ILBA Edukacija

www.usavrsavanje.hr

NAZIV EDUKACIJE

Javna nabava hardvera, softvera, licenci – kako se „prošetati“ kroz digitalnu transformaciju

PREDAVAČI

Bojana Lubina, dipl.iur.

DATUM ODRŽAVANJA

30.03.2026.

MJESTO ODRŽAVANJA

Ustanova za obrazovanje odraslih – ILBA Andrije Žaje 61,10000 Zagreb

Raspored predavanja

Vrijeme

Sadržaj

9:00 – 10:30

Uvod

- specifičnosti javne nabave hardvera, softvera i licenci
- vrste nabave
- izazovi (i odgovori) kod nabave hardvera, softvera i licenci

Predavači: Bojana Lubina

10:30 – 10:45

Pauza za kavu

10:45 – 12:15

Nabava hardvera

- kupnja laptopa i ostale računalne opreme – na što paziti i kako dobiti ono što trebamo
- raspisivanje tehničkih specifikacija, kako „pomiriti“ tehnološke zahtjeve sa pravnim formalitetom javne nabave
- dokazi kod nabave hardvera (stručnjaci, katalozi, dozvole i potvrde) – gdje je granica u traženju, kako ne pretjerati a opet se osigurati da dobijemo dobar proizvod
- primjeri iz DKOM i VUS prakse

Predavači: Bojana Lubina

12:15 – 13:00

Pauza za ručak

13:00 – 14:30

Nabava softvera

- Vrste softverskih rješenja
- Kako odabrati koje softversko rješenje nam treba, i kako provesti postupak javne nabave na optimalan način
- tehnologije koje se mogu pojaviti kod nabave softvera – što sve jedan naručitelj treba znati, s pravnog i tehničkog osvrta
- stručnjaci kod nabave softvera – kako pravilno procijeniti potrebu i ocijeniti stručnjake

- primjeri iz DKOM i VUS prakse
- Predavači: Bojana Lubina*

14:30 – 14:45 Pauza za kavu

14:45 – 16:15 Digitalna transformacija - što očekivati i kako se pripremiti

- Cyber security – NIS2 – što se od nas očekuje?
- Zaštita računalnih programa – izvorni kod, autorska prava
- eIDAS uredba
- AI – da li nam olakšava ili otežava i kako ga iskoristiti na najbolji mogući način
- Osvrt na noviju Europsku praksu i predikcije što nas čeka

Predavači: Bojana Lubina

Tema	Ishodi učenja Polaznici bi trebali razumjeti i/ili na željenoj razini stručnosti obavljati sljedeće:
1. Zakonodavni i institucionalni okvir sustava javne nabave u Republici Hrvatskoj i Europskoj uniji	▪ Razumijevanje i praćenje promjena u relevantnim pravnim okvirima na nacionalnoj razini i na razini EU te njihova primjena u skladu s nacionalnim zakonodavstvom i najboljom praksom
6. Opće upravljanje nabavom i ustrojstvo javne nabave kod naručitelja	▪ Primjena stečenih znanja o vlastitoj organizaciji radi adekvatnije i učinkovitije primijene strategija nabave kako bi se uzeli u obzir i iskoristili uvjeti predmeta nabave te definirala najprimjerenija i najučinkovitija nabava u svrhu ostvarivanja ciljeva organizacije i osiguranja tržišnog natjecanja.
9. Postupci javne nabave – s praktičnim primjerima	▪ Razumijevanje, poznavanje određenih uvjeta i svrha provođenja postupka javne nabave od odabira primjerenog postupka javne nabave, njegovog provođenja (elektronička sredstva komunikacije, dokumentacija, objave, rokovi, zapisnici, odluke, pravna zaštita) uz dijagramski prikaz: – otvorenog postupka javne nabave – ograničenog postupak javne nabave – natjecateljskog postupka uz pregovore/pregovaračkog postupka s prethodnom objavom poziva na nadmetanje – natjecateljskog dijaloga – partnerstva za inovacije – pregovaračkog postupka bez prethodne objave poziva na nadmetanje – posebni režimi nabave (društvene i druge posebne usluge, pravila kojima se uređuju projektni natječaji). ▪ Poznavanje nepravilnosti i rizika prilikom provođenja postupka javne nabave

11. Dokumentacija o nabavi – s praktičnim primjerima	▪ Razumijevanje i poznavanje pravila pripreme dokumentacije o nabavi uz navođenje administrativnih zahtjeva postupka, uvjeti u skladu s kojima se ponude trebaju podnijeti i ocijeniti, uvjeti za sklapanje ugovora, rokovi izvršenja ugovora, uvjeti plaćanja, a sve s posebnim naglaskom na: ▪ – oblik i sadržaj dokumentacije o nabavi ▪ – opis predmeta nabave i sastavljanje tehničkih specifikacija koji uključuju minimalne zahtjeve uvezi s predmetom nabave radi izbjegavanja nepotrebnog ograničavanja tržišnog natjecanja, te upućivanje na standarde i oznake kako bi se osiguralo razumijevanje, transparentnost i jednako postupanje ▪ – objave javne nabave ▪ Poznavanje nepravilnosti i rizika pri pripremi dokumentacije o nabavi.
12. Kriteriji za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta – s praktičnim primjerima	▪ Upoznavanje s uvjetima isključenja gospodarskih subjekata iz postupka javne nabave: ▪ – osnove za isključenje gospodarskog subjekata i načini dokazivanja da isti ne postoje kod gospodarskog subjekta ▪ – kriteriji za odabir gospodarskog subjekta – uvjeti sposobnosti: vrste, mogućnost odabira i način dokazivanja ▪ – Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi kao preliminarni dokaz da ne postoje osnove za isključenje ili odbijanje gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave, da ispunjava određene kriterije za odabir i prema potrebi ispunjava objektivna pravila i informacije koje zahtijeva naručitelj ▪ Poznavanje nepravilnosti i rizika pri određivanju kriterija za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta.
13. Tehničke specifikacije	▪ Razumijevanje, poznavanje određenih uvjeta i svrha dodjele ugovora s ciljem osiguravanja objektivne usporedbe relativne vrijednosti ponuda kako bi se odredilo, uz poštivanje uvjeta učinkovitog nadmetanja, koja ponuda je ekonomski najpovoljnija (ENP). Poznavanje kriterija koji su povezani s predmetom nabave i modela za odabir ENP. Način utvrđivanja ENP na temelju cijene ili troška, primjenom pristupa isplativosti, kao što je trošak životnog vijeka, uključivanje najboljeg omjera između cijene i kvalitete koji se ocjenjuje na temelju kriterija, uključujući kvalitativne, okolišne ili društvene značajke. ▪ Poznavanje nepravilnosti i rizika pri određivanju kriterija za odabir ponude.
20. Prilagodljivost promjenama	▪ pristupati novim situacijama otvorenog uma ▪ učinkovito raditi i u neizvjesnim uvjetima ▪ upotrebljavati posebne metode koje pomažu u stjecanju samopouzdanja pri upotrebi različitih alata i postupaka ▪ primijeniti djelotvorne pristupe i alate za upravljanje promjenama ▪ prilagoditi vlastito ponašanje različitim situacijama ▪ upotrebljavati metode koje pridonose povećanju otpornosti ▪ provesti pristupe upravljanju promjenama koji pomažu u ostvarivanju ideja ▪ djelovati kao moderator upravljanja promjenama unutar organizacije ▪ utjecati na ključne dionike tijekom procesa promjena ▪ poticati i stvarati okruženje koje pogoduje djelovanju, inovacijama i učenju ▪ izraditi strategiju organizacije za povećanje organizacijske otpornosti ▪ utvrditi nova kretanja i pristupe na tržištu kojima se potiče modernizacija

21. Analitičko i kritičko razmišljanje	▪ razumjeti važnost kritičkog razmišljanja u rješavanju problema ▪ tumačiti podatke i utvrditi korelacije
24. Suradnja stručnjaka u javnoj nabavi	▪ razumjeti važnost timskog rada za stvaranje vrijednosti ▪ razumjeti i iskoristiti vrijednost multidisciplinarnih timova ▪ razumjeti kulturu i važnost aktivnog slušanja ▪ upotrijebiti aktivno slušanje za suradnju s drugim članovima tima i za prikupljanje ulaznih informacija od drugih službi ▪ prilagoditi svoje ponašanje drugima ▪ sastavljati suradničke timove i mreže na temelju potreba i prave kombinacije kompetencija kako bi se podržala aktivnost kojom se stvara vrijednost ▪ upravljati multidisciplinarnim radnim timovima i maksimalno iskoristiti njihovu vrijednost ▪ djelovati kao moderator za razmjenu znanja među različitim funkcijama/odjelima organizacije

3. Zakonodavstvo iz područja javne nabave

7. Poznavanje specifičnosti kategorije robe, usluga i radova

10. Procjena potreba

11. Analiza i uključivanje tržišta

12. Strategija javne nabave

13. Tehničke specifikacije

14. Dokumentacija o nabavi

15. Pregled i ocjena ponuda

20. Prilagodljivost promjenama

21. Analitičko i kritičko razmišljanje

24. Suradnja stručnjaka u javnoj nabavi